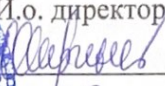
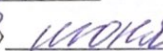




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНСТИТУТ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ»
(ФГБНУ «ИЭМ»)

УТВЕРЖДАЮ



И.о. директора ФГБНУ «ИЭМ»
 С.Б. Шевченко
«20»  2023 г.

ПОРЯДОК
разработки и утверждения основных профессиональных
образовательных программ высшего образования - программ
ординатуры в Федеральном государственном бюджетном научном
учреждении «Институт экспериментальной медицины» (ФГБНУ «ИЭМ»)

Санкт-Петербург
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ ординатуры (далее – программа ординатуры) в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Институт экспериментальной медицины» (далее - Порядок) устанавливает общие требования к структуре, содержанию и оформлению программ ординатуры, реализуемых в ФГБНУ «ИЭМ» (далее - Институт) в рамках высшего образования (подготовка кадров высшей квалификации по программам ординатуры), порядок их разработки, утверждения и обновления. Разработанный Порядок соответствует специфике компетентностно-ориентированной модели образования и требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.

1.2. Нормативно-методической базой для разработки программ ординатуры являются:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее - ФГОС ВО) по соответствующим специальностям ординатуры;

- Профессиональные стандарты по соответствующим специальностям ординатуры;

- Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры»;

- Приказ Минздрава России от 03.09.2013 № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки»;

- Устав и локальные нормативные акты Института.

При разработке программы ординатуры также учитываются:

- новейшие достижения в области медицины;

- требования организаций - потенциальных работодателей обучающихся;

- материальные и информационные возможности Института.

1.3. Введение единых требований к программам ординатуры обусловлено необходимостью:

- обеспечения при осуществлении образовательной деятельности в Институте соблюдения ФГОС ВО, лицензионных требований и показателей, необходимых для государственной аккредитации;

- обеспечения права научно-педагогических работников на свободу выбора содержания учебного материала, методик обучения и воспитания, способов оценки

результатов обучения в соответствии с программами ординатуры, утвержденными в Институте;

– соблюдения гарантий качества образования в Институте.

1.4. Программы ординатуры разрабатываются Институтом самостоятельно и утверждаются Ученым советом. В наименовании программы ординатуры указываются специальность и направленность (профиль) (при наличии) указанной программы ординатуры.

1.5. Программа ординатуры может иметь направленность (профиль), которая соответствует специальности в целом или конкретизирует содержание программы ординатуры путем ориентации на:

– область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

– тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

– при необходимости – на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

1.6. Программа ординатуры является основным методическим документом для организации учебной работы по соответствующей специальности.

1.7. Программа ординатуры разрабатывается в форме комплекта учебно-методических документов, определяющих содержание и методы реализации процесса обучения в ординатуре Института по соответствующей специальности.

1.8. Оценка качества учебно-методических документов программы ординатуры осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Института.

1.9. Программа ординатуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик, иных компонентов, оценочных средств, методических материалов, форм аттестации. Иные компоненты включаются в программу ординатуры по решению Ученого совета Института.

1.10. Обучение по программе ординатуры в Институте осуществляется в форме, установленной ФГОС ВО по соответствующей специальности.

1.11. Образовательная деятельность по программе ординатуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом Института.

1.12. Реализация программы ординатуры в Институте возможна с использованием сетевой формы.

1.13. При реализации программы ординатуры Институт имеет право применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, за исключением практической подготовки обучающихся, осуществляемой в соответствии с Порядком организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования, а также государственной итоговой аттестации.

1.14. При разработке программы ординатуры Институт формирует требования к результатам ее освоения в виде компетенций, установленных ФГОС ВО и Институтом. Институт самостоятельно устанавливает индикаторы достижения компетенций, если это не противоречит ФГОС ВО.

1.15. При разработке программы ординатуры требования к результатам обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам Институт устанавливает самостоятельно.

1.16. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы ординатуры осуществляется Институтом исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы ординатуры, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.17. Образовательный процесс по программе ординатуры разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год начинается с 1 сентября. Институт может перенести срок начала учебного года не более чем на 2 месяца. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель.

1.18. Отвечает за разработку (обновление) программ ординатуры, в соответствии со своими должностными обязанностями, заведующий отделом подготовки кадров высшей квалификации Института. Непосредственные исполнители подготовки рабочих материалов для разработки (обновления) программы ординатуры назначаются руководителем образовательного направления из числа научно-педагогических работников Института по представлению заведующего отделом подготовки кадров высшей квалификации.

1.19. Программа ординатуры обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

1.20. Информация о программе ординатуры размещается на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Общие требования к структуре программы ординатуры

2.1. В программе ординатуры должны быть представлены и описаны все структурные компоненты.

2.2. Текст программы ординатуры должен быть кратким, четким, не допускающим различных толкований. Применяемые термины, обозначения и определения должны соответствовать стандартам, а при их отсутствии должны быть общепринятыми в научной литературе. Следует избегать длинных, запутанных предложений, лишних слов и словосочетаний, затрудняющих чтение и восприятие текста. Не допускается применять обороты разговорной речи, применять для одного и того же понятия различные термины, а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных аналогов в русском языке.

2.3. Программа ординатуры состоит из следующих блоков:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»,
- Блок 2 «Практики(а)»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

2.4. При осуществлении образовательной деятельности по программе ординатуры Институт обеспечивает:

- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, практических занятий (в том числе на базе медицинских, фармацевтических и иных организаций), в иных формах, устанавливаемых Институтом;
- проведение практик (в том числе на базе медицинских,

фармацевтических и иных организаций);

– проведение контроля качества освоения программы ординатуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся.

2.5. Программа ординатуры разрабатывается в соответствии с ФГОС ВО и состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

2.6. Обязательная часть (базовая часть) программы ординатуры является обязательной, и включает в себя:

- дисциплины (модули) и практики, установленные ФГОС ВО;
- дисциплины (модули) и практики, установленные Институтом;
- государственную итоговую аттестацию.

2.7. Часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть), программы ординатуры включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Институтом.

2.8. При реализации программы ординатуры Институт обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы ординатуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом Института. Избранные обучающимися элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

2.9. При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Институт включает в программу ординатуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

3. Общие требования к содержанию программы ординатуры

3.1. Объем программы ординатуры, срок получения образования должны соответствовать ФГОС ВО.

3.2. Объем обязательной части программы ординатуры без учета объема государственной итоговой аттестации, объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками при проведении учебных занятий, объем специализированных адаптационных дисциплин (модулей) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», устанавливаются Институтом в соответствии с ФГОС ВО.

3.3. Объем программы ординатуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы ординатуры (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы ординатуры и ее составных частей используется зачетная единица.

3.4. Объем программы ординатуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для программы ординатуры эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

3.5. Объем программы ординатуры в зачетных единицах, не включая

объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе ординатуры, срок получения высшего образования по программе ординатуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС ВО.

3.6. Получение высшего образования по программе ординатуры осуществляется в сроки, установленные ФГОС ВО, вне зависимости от используемых Институтом образовательных технологий.

3.7. В срок получения высшего образования по программе ординатуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

3.8. Срок получения высшего образования по программе ординатуры включает в себя каникулы, предоставляемые по заявлению обучающегося после прохождения государственной итоговой аттестации.

4. Общие требования к оформлению программы ординатуры

4.1. Программа ординатуры оформляется в соответствии с настоящими требованиями и включает следующий комплект учебно-методических документов:

- описание программы ординатуры;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- рабочие программы практик;
- программу государственной итоговой аттестации;
- оценочные средства;
- методические материалы;
- иные компоненты, предусмотренные программой ординатуры.

4.2. Описание образовательной программы включает в себя:

- перечень нормативных документов, на основе которых осуществляется разработка программы ординатуры;
- общую характеристику программы ординатуры;
- характеристику профессиональной деятельности выпускников;
- планируемые результаты освоения программы ординатуры;
- структуру и содержание программы ординатуры;
- условия реализации программы ординатуры.

4.3. Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

4.4. Календарный учебный график отражает условными знаками (по неделям) сводные данные по бюджету времени за весь период обучения: теоретическое обучение, практики, промежуточную аттестацию, государственную итоговую аттестацию, каникулы и государственные праздники (выходные (праздничные) дни).

4.5. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает:

- наименование дисциплины (модуля);

- цели, задачи освоения дисциплины (модуля);
- место дисциплины (модуля) в структуре программы ординатуры;
- планируемые результаты обучения при освоении дисциплины (модуля);
- объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы;
- содержание дисциплины (модуля);
- оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля);

- материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).
- 4.6. Рабочая программа практики включает:
- наименование практики;
 - цели, задачи практики;
 - место практики в структуре программы ординатуры;
 - указание вида, типа, способа и формы проведения практики (при наличии);
 - планируемые результаты обучения при прохождении практики;
 - объем и продолжительность практики;
 - содержание практики;
 - формы отчетности по практике;
 - оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике;
 - учебно-методическое и информационное обеспечение практики;
 - материально-техническое обеспечение практики;
 - методические рекомендации по прохождению практики.
- Обязательным приложением к рабочим программам практик являются формы отчетности по практике.

4.7. Программа государственной итоговой аттестации включает программу государственного экзамена, порядок проведения и критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена.

4.8. Оценочные средства по дисциплине (модулю), практике, государственному экзамену включены в комплект методических и контрольных материалов, методик и процедур, предназначенных для установления соответствия достигнутых результатов обучения запланированным результатам, используемого в ходе текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по программе ординатуры. Оформляются в виде приложения к рабочей программе дисциплины, рабочей программе практики, программе государственной итоговой аттестации.

4.9. Методические материалы включают перечень учебных пособий, учебно-методических пособий и иных методических материалов для преподавателей и обучающихся по дисциплине (модулю), практике.

4.10. К иным компонентам, предусмотренным программой ординатуры, могут относиться: матрица (этапы) формирования компетенций; аннотации

рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик; справка о материально-техническом обеспечении, справка о кадровом обеспечении программы ординатуры и др.

4.11. Все обновления в программе ординатуры оформляются листом дополнений и изменений.

Как правило, обновления происходят в части содержания рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, перечня методических материалов, отдельных элементов оценочных средств и иных компонентов образовательной программы при необходимости.

Все дополнения и изменения, внесенные в утвержденную программу ординатуры, отражаются в листе дополнений и изменений и заверяются заведующим отделом подготовки кадров высшей квалификации Института, о чем вносится запись: Программа пересмотрена и актуализирована.

Бумажная версия (подлинник) листа дополнений и изменений является неотъемлемой частью учебно-методического документа программы ординатуры и передается на хранение в отдел подготовки кадров высшей квалификации Института.

При отсутствии дополнений и изменений в программе ординатуры лист дополнений и изменений не оформляется.

5. Порядок разработки, утверждения и обновления программы ординатуры

5.1. Решение о разработке новой программы ординатуры, об обновлении программы ординатуры может быть инициировано директором, руководителем образовательного направления, заведующим отделом подготовки кадров высшей квалификации, ученым советом Института.

5.2. Программа ординатуры разрабатывается автором (группой авторов) из числа научно-педагогических работников Института, участвующих в учебном процессе по конкретной специальности, а также представителей организаций (учреждений) системы здравоохранения или других сегментов рынка труда, специалистов в области образовательных технологий, методик обучения, организации образовательного процесса, и подлежит рецензированию.

5.3. Новая программа ординатуры утверждается на ученом совете Института. После утверждения на ученом совете Института новая программа ординатуры утверждается директором и заверяется печатью.

5.4. Программа ординатуры обновляется при необходимости путем внесения дополнений и (или) изменений в один и (или) несколько компонентов программы ординатуры. Обновление программы ординатуры завершается, как правило, не позднее даты начала учебного года.

5.5. Обновление программы ординатуры утверждается на ученом совете Института.

5.6. Программа ординатуры в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью, размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Института в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации.

6. Хранение программы ординатуры

6.1. Институт осуществляет хранение утвержденной программы ординатуры на бумажных и электронных носителях.

6.2. Ответственным за формирование, хранение и полноту бумажных версий (подлинников) комплекта учебно-методических документов, входящих в программу ординатуры, является отдел подготовки кадров высшей квалификации.

6.3. В комплект учебно-методических документов программы ординатуры, подлежащих обязательному хранению, входят:

- описание программы ординатуры;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей), включая комплект оценочных средств;
- рабочие программы практик, включая комплект оценочных средств;
- программа государственной итоговой аттестации, включая комплект оценочных средств;
- перечень методических материалов;
- аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик;
- справка о материально-техническом обеспечении программы ординатуры;
- справка о кадровом обеспечении программы ординатуры;
- справка о работниках из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с профессиональной деятельностью выпускников реализуемой программы ординатуры;
- справка о руководителе научного содержания программы ординатуры (при наличии);
- рецензия/экспертное заключение на программу ординатуры.