



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ИНСТИТУТ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ»
(ФГБНУ «ИЭМ»)

УТВЕРЖДАЮ



И.о. директора ФГБНУ «ИЭМ»
[Signature] С.Б. Шевченко
«20» июня 2023 г.

**Порядок
отчисления обучающихся по программам высшего образования -
программам ординатуры в ФГБНУ «ИЭМ»**

ПРИНЯТО

Ученым советом ФГБНУ «ИЭМ»

Протокол № 2023-06 от «15» июня 2023 г.

Санкт-Петербург

2023

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует основания и процедуру отчисления обучающихся по программам высшего образования - программам ординатуры в ФГБНУ «ИЭМ» (далее - Институт).

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 27Э-ФЗ, Приказом Минобрнауки России "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры» от 19.11.2013 № 1258, Уставом Института, Правилами внутреннего распорядка обучающихся Института, иными локальными актами Института.

2. Основания отчисления ординаторов

2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением ординатора из Института:

2.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

2.1.2. досрочно по основаниям, определенным п.2,2 настоящего Порядка.

2.2. Образовательные отношения с ординатором могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

2.2.1. По инициативе ординатора:

2.2.1.1 по собственному желанию;

2.2.1.2 в случае перевода ординатора для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2.2.2. По инициативе Университета:

2.2.2.1. в случае применения к ординатору отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неисполнение обязанностей, предусмотренных Уставом Института, Правилами внутреннего распорядка обучающихся Института, (в том числе при непосещении ординатором учебных занятий более 14 календарных дней и отсутствии извещения отдела подготовки кадров высшего образования о причинах пропуска: после начала обучения, после окончания академического отпуска или самостоятельном прекращении посещения учебных занятий), иными локальными актами Института;

2.2.2.2. в случае невыполнения ординатором обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (применяется в отношении ординаторов, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности);

2.2.2.3. в случае установления нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине ординатора его незаконное зачисление в Институт;

2.2.2.4. в случае просрочки оплаты образовательных услуг для лиц,

обучающихся в ординатуре по договорам об оказании платных образовательных услуг;

2.2.2.5. по обстоятельствам, не зависящим от воли ординатора и Института;

2.2.2.6. по состоянию здоровья ординатора на основании заключения врачебной комиссии;

2.2.2.7. смерти ординатора, а также признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;

2.2.2.8. реорганизации или ликвидации Института.

2. Порядок: отчисления ординаторов

2.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении ординатора из Института.

2.2. Отчисление из Института по собственному желанию осуществляется в срок не более 10 рабочих дней с момента подачи ординатором соответствующего заявления.

2.3. При отчислении ординатора по инициативе Института заведующим отделом подготовки кадров высшей квалификации подается служебная записка на имя директора Института с указанием причин и конкретных фактов, на основании которых производится отчисление. В случае отказа или уклонения ординатора от дачи письменных объяснений, а также невозможности получить объяснения, отдел подготовки кадров высшей квалификации подготавливает и направляет в адрес ординатора, указанный в личном деле, письменное уведомление о возможном отчислении. При отсутствии письменных объяснений ординатора по истечении 17 календарных дней с даты отправления уведомления о возможном отчислении, ординатор считается отказавшимся от дачи объяснений и подлежит отчислению.

2.4. Не допускается отчисление из Института как мера дисциплинарного взыскания к ординатору во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.