



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО НАУЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**«ИНСТИТУТ ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ»**  
(ФГБНУ «ИЭМ»)

**П Р И К А З**

« 10 » 07 20 18

№ 292

Санкт-Петербург

**Об утверждении Положения  
о порядке распределения денежных средств  
на оплату труда, поступающих в ФГБНУ «ИЭМ»  
за оказание высокотехнологичной медицинской помощи**

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить Положение о порядке распределения денежных средств на оплату труда, поступающих в ФГБНУ «ИЭМ» за оказание высокотехнологичной медицинской помощи (далее Положение) с июля 2018 года.
2. Начальнику отдела экономического планирования С.П. Пироговой организовать расчет выплат за оказание высокотехнологичной медицинской помощи в соответствии с Положением.
3. Главному бухгалтеру Г.В. Лазаревой производить начисления на основании Приказов «О распределении выплат стимулирующего характера за оказание высокотехнологичной медицинской помощи».
4. Контроль за выполнением приказа возлагаю на заместителя директора по медицинской деятельности Д.В. Чередниченко.

Директор

А.В. Дмитриев



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ФГБНУ «ИЭМ»

Д.б.н. проф. А.В. Дмитриев

## ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке распределения денежных средств на оплату труда, поступающих в ФГБНУ «ИЭМ» за оказание высокотехнологичной медицинской помощи

### 1. Общие положения

- 1.1. Положение «О порядке распределения денежных средств на оплату труда, поступающих в ФГБНУ «ИЭМ» (далее - Институт) за оказание высокотехнологичной медицинской помощи» (далее – Положение) устанавливает порядок распределения денежных средств, полученных за выполнение государственного задания по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи, финансируемой из бюджета Федерального фонда обязательного медицинского страхования.
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:
  - действующим законодательством Российской Федерации;
  - нормативными документами Министерства Здравоохранения;
  - уставом Института;
  - локальными нормативными актами Института.
- 1.3. Настоящее Положение распространяется на:
  - основной медицинский персонал, непосредственно оказывающий высокотехнологичную медицинскую помощь (Приложение № 1);
  - вспомогательный медицинский персонал, обеспечивающий непрерывность, качество диагностики и лечения при оказании высокотехнологичной медицинской помощи (Приложение № 2)
  - административно-хозяйственный, управленческий и прочий персонал, участвующий в организации лечебно-диагностической работы, статистического учета в соответствии с требованиями Министерства здравоохранения и Федерального фонда обязательного медицинского страхования, и ведении финансово-хозяйственной деятельности при оказании высокотехнологичной медицинской помощи (Приложение № 3).
- 1.4. Настоящее Положение утверждается директором Института и подлежит пересмотру и дополнениям по мере необходимости в том же порядке.
- 1.5. Ежемесячно формируется резерв на отпускные выплаты в размере 15 %.



## 2. Порядок формирования фондов стимулирующих выплат

- 2.1. Ежемесячно, в срок до 5 числа каждого месяца следующего за отчетным, главный врач Клиники предоставляет отчет начальнику отдела экономического планирования по выполненным профилям высокотехнологичной медицинской помощи в рамках утвержденного государственного задания по оказанию высокотехнологичной медицинской помощи, с указанием списка пролеченных больных.
- 2.2. Ежемесячно, в срок до 13 числа каждого месяца следующего за отчетным, начальник отдела экономического планирования формирует фонды стимулирующих выплат в соответствии с п.3 настоящего Положения.

## 3. Порядок распределения денежных средств на стимулирующие выплаты

- 3.1. Стимулирующие выплаты за оказание высокотехнологичной медицинской помощи по профилю «сердечно-сосудистая хирургия» распределяются в соответствии с Приложением № 4 данного Положения.
- 3.2. Стимулирующие выплаты членам операционной бригады, оказывающим высокотехнологичную медицинскую помощь, распределяются в соответствии с трудовым вкладом каждого участника операционной бригады. Ответственным за распределение стимулирующих выплат внутри операционной бригады является оперирующий хирург. Список с распределением стимулирующих выплат сотрудникам операционной бригады оформляется оперирующим хирургом, согласовывается с главным врачом Клиники и передается в отдел экономического планирования по форме Приложения № 5.
- 3.3. Стимулирующие выплаты работникам отделения анестезиологии-реанимации распределяются исключительно на работников данного подразделения. Ответственным за распределение стимулирующих выплат внутри подразделения анестезиологии-реанимации является заведующий отделением анестезиологии-реанимации. Список с распределением стимулирующих выплат согласовывается с главным врачом Клиники и передается в отдел экономического планирования по форме Приложения № 6.
- 3.4. Стимулирующие выплаты работникам отделений Клиники распределяются исключительно на работников отделения, в котором пациент находился в период стационарного лечения. Ответственным за распределение стимулирующих выплат является заведующий отделением. Списки с распределением стимулирующих выплат по отделениям согласовываются с главным врачом Клиники и передаются в отдел экономического планирования по форме Приложения № 7.
- 3.5. Стимулирующие выплаты из фонда Клиники используются в целях дополнительного материального поощрения и распределяются как на работников отделений Клиники, где проходил стационарное лечение пациент, так и на работников других подразделений Клиники, которые участвовали в оказании необходимой консультационно-диагностической помощи пациентам, а также прочему персоналу Клиники.

Ответственным за распределение стимулирующих выплат является главный врач Клиники. Списки с распределением стимулирующих выплат передаются в отдел экономического планирования по форме Приложения № 8.

- 3.6. Стимулирующие выплаты работникам административно-хозяйственных, управленческих и прочих подразделений распределяются в зависимости от трудового вклада в оказании высокотехнологичной медицинской помощи.
- 3.7. Отдел экономического планирования ежемесячно, в срок до 18 числа каждого месяца следующего за отчетным, на основании предоставленных приложений формирует приказ на выплату стимулирующих доплат и передает в бухгалтерию для начисления.

СОГЛАСОВАНО:

Главный врач клиники

Начальник отдела экономического планирования


Главный бухгалтер

ВрИО начальника юридического отдела

 М.А. Иванов

 С.П. Пирогова

 Г.В. Лазарева

 И.Ю. Надежницкая

### **Основной медицинский персонал**

К основному медицинскому персоналу, оказывающему непосредственное участие в оказании высокотехнологичной медицинской помощи, относятся:

- операционные бригады (ведущий оперирующий врач-хирург, ассистент оперирующего врача-хирурга, члены хирургических бригад: врач-анестезиолог, медицинская сестра-анестезист, операционная сестра, старшая операционная сестра, младший медицинский персонал);
- работники реанимации (заведующий отделением, врачи, средний и младший медицинский персонал отделения анестезиологии-реанимации);
- работники отделений Клиники (заведующий отделением, лечащие врачи, средний и младший медицинский персонал отделений Клиники, участвующие в лечении пациентов, которым оказывалась высокотехнологичная медицинская помощь).

**Вспомогательный медицинский персонал**

К вспомогательному медицинскому персоналу, обеспечивающему непрерывность и качество диагностики при оказании высокотехнологичной медицинской помощи, относятся работники нижеперечисленных подразделений:

№ п/п	
1	Кабинет эндоскопии
2	Клинико-диагностическая лаборатория
3	Консультативно-диагностическое отделение
4	Отделение медицинской реабилитации
5	Приёмное отделение
6	Аптека

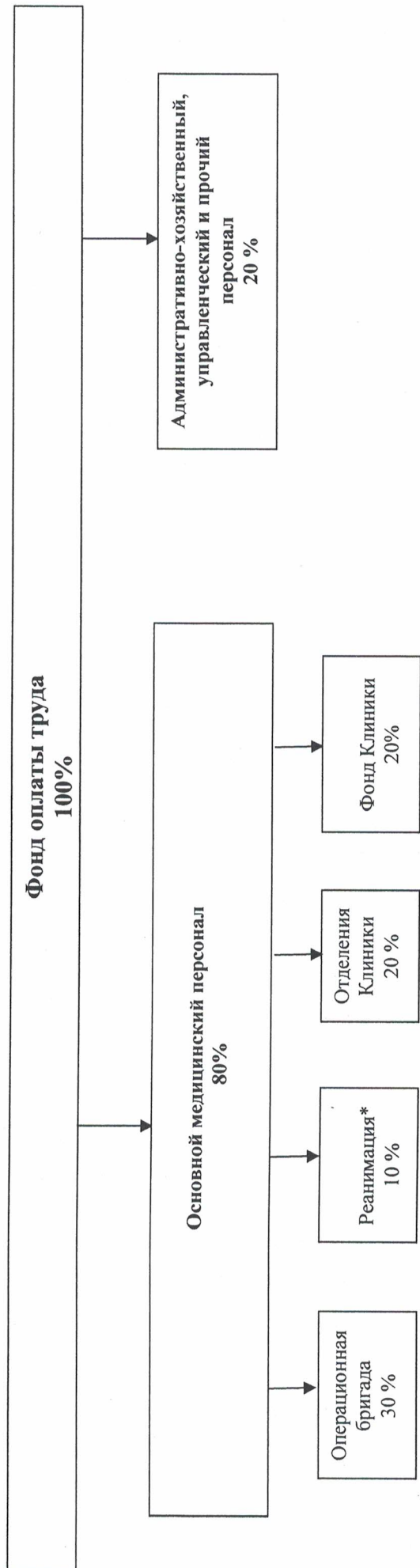


**Административно-хозяйственный, управленческий и прочий персонал**

К административно-хозяйственному, управленческому и прочему персоналу, участвующему в организации лечебно-диагностической работы, статистического учета в соответствии с требованиями Министерства здравоохранения и Федерального фонда обязательного медицинского страхования, и ведении финансово-хозяйственной деятельности при оказании высокотехнологичной медицинской помощи, относятся работники следующих подразделений:

№ п/п	
1	Управление Клиники
2	Дирекция
3	Отдел экономического планирования
4	Бухгалтерия
5	Отдел закупок
6	Отдел управления персоналом и делопроизводства
7	Юридический отдел
8	Управление эксплуатации, ремонта и капитального строительства
9	Информационно-технический отдел
10	Технический отдел
11	Пищеблок

Порядок распределения и размер стимулирующих выплат за оказание высокотехнологичной медицинской помощи по профилю «сердечно-сосудистая хирургия»



\* - в случае, если пациент не находится в реанимации, 10% переходят в Фонд Клиники



Приложение № 5  
к Положению о порядке  
распределения денежных средств  
на оплату труда, поступающих в  
ФГБНУ «ИЭМ» за оказание ВМП

Распределение **фонда** стимулирующих выплат за оказание высокотехнологичной  
медицинской помощи

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

операционная бригада \_\_\_\_\_  
(ФИО оперирующего хирурга)

№ п/п	ФИО	Должность	Сумма
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

Зам. директора по медицинской  
деятельности

\_\_\_\_\_

Д.В. Чередниченко

Главный врач Клиники

\_\_\_\_\_

М. А. Иванов

Оперирующий хирург

\_\_\_\_\_

Р.А. Азовцев

Начальник отдела экономического  
планирования

\_\_\_\_\_

С.П. Пирогова

Приложение № 6  
к Положению о порядке  
распределения денежных средств  
на оплату труда, поступающих в  
ФГБНУ «ИЭМ» за оказание ВМП

Распределение фонда стимулирующих выплат за оказание высокотехнологичной  
медицинской помощи

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

**отделение анестезиологии-реанимации**

№ п/п	ФИО	Должность	Сумма
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

Зам. директора по медицинской  
деятельности

\_\_\_\_\_ Д.В. Чередниченко

Главный врач Клиники

\_\_\_\_\_ М. А. Иванов

Заведующий отделением  
анестезиологии-реанимации

\_\_\_\_\_ К.А. Исаев

Начальник отдела экономического  
планирования

\_\_\_\_\_ С.П. Пирогова

Приложение № 7  
к Положению о порядке  
распределения денежных средств  
на оплату труда, поступающих в  
ФГБНУ «ИЭМ» за оказание ВМП

Распределение фонда стимулирующих выплат за оказание высокотехнологичной  
медицинской помощи

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

отделение \_\_\_\_\_

(Наименование отделения)

№ п/п	ФИО	Должность	Сумма
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

Зам. директора по медицинской деятельности \_\_\_\_\_ Д.В. Чердниченко

Главный врач Клиники \_\_\_\_\_ М. А. Иванов

Заведующий отделением \_\_\_\_\_

Начальник отдела экономического  
планирования \_\_\_\_\_ С.П. Пирогова



Приложение № 8  
к Положению о порядке  
распределения денежных средств  
на оплату труда, поступающих в  
ФГБНУ «ИЭМ» за оказание ВМП

Распределение стимулирующих доплат из **фонда клиники** за оказание

**высокотехнологичной медицинской помощи**

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в сумме \_\_\_\_\_ рублей.

№ п/п	ФИО	Должность	Сумма
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

Зам. директора по медицинской деятельности \_\_\_\_\_ Д.В. Чередниченко

Главный врач клиники \_\_\_\_\_ М. А. Иванов

Начальник отдела экономического  
планирования \_\_\_\_\_ С.П. Пирогова